

# 坪山区坪山街道党工委关于落实中共坪山区委巡察反馈意见整改情况的通报

根据坪山区委统一部署,2018年3月5日至4月13日,坪山区委第一巡察组对坪山街道党工委、坪山、六和、和平社区党委及六和社区股份合作公司开展了巡察,并于6月12日反馈了巡察意见,实事求是地指出坪山街道党工委在党的政治建设和思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设等方面存在的问题,有针对性地提出了整改意见和建议。坪山街道党工委高度重视,认真对照巡察反馈意见,研究部署整改工作,逐条逐项剖析问题根源,制定整改措施,明确整改责任和整改时限,狠抓整改工作并取得阶段性成效。按照党务公开原则和巡察工作有关要求,现将整改情况予以公布。

## 一、坚守政治责任,坚决把整改工作作为重大政治任务抓紧抓好

**(一)统一思想认识,提高政治站位。**6月20日,召开坪山街道党工委(扩大)会议,传达巡察反馈意见,研究部署整改工作。会议要求,街道全体党员干部要深刻学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神,切实把思想和行动统一到坪山区委关于巡察整改工作的部署要求上来,牢固树立“不抓整改是读职,整改不力是失职”的理念,把巡察整改工作作为重要政治任务来抓,以最坚决的态度、最有力的举措、最严明的纪律落实整改任务,以实实在在的整改成效向坪山区委交出一份满意的答卷。

**(二)落实主体责任,加强组织领导。**坪山街道党工委主动承担起整改工作主体责任,成立了由街道党工委书记任组长,其他街道领导班子成员任副组长,各部门、各社区主要负责人为成员的巡察整改工作领导小组,加强对整改工作的组织领导。领导小组下设办公室,办公室设在街道纪工委,负责整改工作的组织协调、督促检查等。

**(三)明晰整改任务,确保落实到位。**对照巡察反馈意见,巡察整改工作领导小组认真剖析问题,制定整改方案,细化整改责任、整改措施、整改时限,按照“挂账销号”的办法实施整改。街道领导班子成员带头认领问题,按照时间节点,倒排工期,对重要环节、重要任务作缜密部署安排,逐条逐项督促整改落实,强化动态跟踪问效,并建立健全台账,确保件件有着落、事事有回音。

## 二、紧扣巡察反馈意见,全面落实整改工作

### (一)党的政治建设和思想建设方面

1. 进一步抓实政治理论学习。一是完善学习机制。深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神,落实各级党委(党组)会议第一议题学习习近平新时代中国特色社会主义思想的要求,

街道党工委前印发学习资料,会上,街道领导班子成员深入谈学习心得体会,并安排专人负责记录。二是强化制度落实。制定街道党工委理论学习中心组学习制度,建立学习工作协调机制,组建学习秘书组,负责学习计划制定、学习资料编印、学习活动宣传等工作;参照上级党委理论学习中心组学习计划,结合街道实际,制定2018年度专题学习计划并严格落实,通过集体学习研讨、个人自学等形式,扎实开展学习活动,改进学习方法,增加学习次数,明确每月集体学习研讨不少于1次,每月每位理论学习中心组成员自学不少于1次。整改工作开展以来,已组织开展1次街道党工委理论学习中心组(扩大)专题学习讲座。三是狠抓常态教育。出台加强基层党组织组织生活标准化规范化建设相关制度,规范基层党组织党内政治生活;落实“两学一做”学习教育常态化制度化,各党支部由专人每日督促并统计学习情况,组织部门每月对学习情况进行通报,对落实不到位的支部或个人进行谈话提醒、批评教育。目前,已对每日完成“两学一做”学习教育情况进行收集统计并作第一次通报。

2. 强化管党治党“两个责任”落实。一是抓实主体责任。进一步增强“党要管党、从严治党”的政治意识和责任意识,落实街道党工委党风廉政建设主体责任和街道纪工委党风廉政监督责任,深入分析研究党风廉政建设和反腐败工作形势,研究部署街道年度党风廉政建设和反腐败工作计划,认真执行中央八项规定,防止“四风”问题反弹回潮。二是落实谈话提醒制度。抓严抓实党员干部谈话提醒制度,有针对性地提高谈话提醒次数和覆盖面,通过及时提醒,防微杜渐、防患未然。整改工作开展以来,累计开展谈话提醒28人次,并安排专人记录。三是强化监督责任。加大线索排查力度,着重从财务审计、执法监察、信访投诉等方面排查案源;针对重点领域、重点岗位、重点环节,全面开展廉政风险点排查,并计划制定相应的防控措施;加大廉洁教育警示力度,开展“腐败生成论”、“党的十九大‘全面从严治党’语境下谈如何防范廉政风险”等2场党风廉政教育专题培训。

3. 切实规范抓牢组织生活。一是落实“三会一课”制度。制定“三会一课”指引,进一步明确党组织生活主题、流程及街道领导班子成员参与双重组织生活的要求,严格按照规定引导党员干部参加“三会一课”等党内政治生活。二是开展党务培训。举办基层党组织书记及党务工作者专题培训班,共计91人参加,通过现场教学、专题研讨等形式,提高基层党务工作水平。三是建立组织生活档案。建立组织生活档案,明确支部档案和个人档案内容,每季度定期进行检查。四是加强党建主体责任考核。将党支部书记落实党建主体责任情况纳入年底

党建考核范围,考核结果直接与其个人评先评优、晋升挂钩,对责任意识不强的个别党支部书记进行谈话提醒。

4. 严格执行议事决策规则。对照街道党工委议事决策相关规则,规范议事决策流程,进一步提高民主决策的规范化水平,并从细节入手,进一步规范党工委会议纪要、记录。

### (二)党的组织建设方面

1. 严把选人用人“程序关”。严格执行党政领导干部选拔任用、干部管理相关制度,规范干部选拔任用程序,完善考察审核资料,做实做细每一环节,做到全程留痕。同时,对参与干部提拔考察的考察人员进行考察程序培训,签订考察承诺书,明确考察人员责任,规范考察流程,确保准确反映考察对象的真实情况。

2. 加强干部队伍后备力量储备。依据干部管理权限,按照上级组织部门要求,定期根据区统一部署将街道空缺编制进行公开招聘或选调,重点发现和补充优秀年轻干部。

3. 严格落实个人事项报告制度。梳理个人事项报告有关文件规定,计划制定加强个人有关事项报告填报工作相关指引,提高填报的完整性和规范性;进一步加强填报工作指导,于每次集中填报个人事项报告前,邀请上级组织部门负责人在街道党工委会上作解读培训;年底前统一组织对个人有关事项进行填报,并安排街道组织部门在编人员对填报工作进行专人跟踪。

4. 进一步激发基层党组织战斗堡垒作用。制定街道党建理事会工作制度,把街道、社区、机关、企业、社会组织等关系互不隶属、层级高低不同、领域多元多样的各级党组织联结起来,发挥整体合力,实现党建共建共商共享;深化“党员志愿加油站”、“共产党员商户”、“党员之家”、街道商圈e家党群服务中心等党建阵地建设,更好地发挥战斗堡垒作用;针对“两新”组织党组织党建主体责任落实难问题,计划制定出台评优评先机制,进一步调动“两新”组织党组织及党员的积极性;着力打造“两新”组织党组织示范点,引导“两新”组织党组织及党员向先进看齐、向党组织靠拢;着力解决居民小组长党员比例较低问题,通过教育培训和引导,调动其向党组织靠拢的积极性,目前,21个居民小组长中的非党员居民小组长已全部递交入党申请书。

### (三)党的作风建设方面

1. 不断提高工作责任感和业务水平。一是规范信访工作。严格按照信访工作相关法规政策,规范信访办理流程;及时处理信访案件,加强信息报送;进一步排查梳理当前承办及历史遗留的信访案件,落实“五个一”领导包案制度,将工作做

足、做细,做到有方案、有跟踪、有效果、有记录。制定街道劳动信访工作制度,在群众来访处理表、登记表上同步注明处理意见、领导意见及处理结果,完善劳动信访案件台账。二是加强重点人员证照监管。严格落实社区及股份合作公司负责人员出国(境)管理相关制度,排查社区重点人员证照上交情况,并录入证照管理平台加强统一规范管理。三是提高业务能力水平。计划成立街道业务讲师团,各部门指定一名业务骨干担任讲师,轮流授课,共同提升业务水平。

2. 狠抓工作作风提升。严格执行考勤、请休假管理制度,每月通报各部门考勤情况,对排前三名和排倒数三名,以及排名上升最快和排名下降最快的部门进行通报,并约谈考勤排名靠后的部门负责人及相关个人。

3. 加强公务用车规范管理。严格落实公务用车管理制度,每月对所有公务用车的燃油费、维修保养费、过路停车费等支出情况进行汇总分析,严格按照相关标准控制公务用车用油,对用油情况进行详细登记,合理安排加油量;严格执行公务用车使用“一天一申请”制度,实行公务用车集中管理,并按指定位置停放,非工作时间一律封存停驶,并不定期进行检查。

4. 严格规范用餐管理。抓好食堂就餐管理制度落实,规范用餐管理和工作接待用餐审批。严格执行相关就餐标准,用餐人员须刷卡缴费就餐,刷卡故障时,须有同事、工作证件予以证明并实名登记,方可用餐;安排工作接待用餐须提前报批,经审批后按相关标准安排。

### (四)党的纪律建设方面

1. 强化项目招标投标和建设的规范管理。一是计划修订完善政府采购管理制度,严格执行项目招标投标相关管理规定,从程序上严把“采购关”;抓严审核支付关,加强对相关材料的审核监督。二是制定城建业务人员廉政守则、工程质量履约评价细则,加强对相关工作人员及施工单位、监理单位的管理及工程质量的管理和考核;进一步推进工程档案管理工作制度化、精细化、规范化,做好工程档案的收集、整理、审查、移交、归档等工作,计划完善原坪山办事处移交的工程项目档案资料。

2. 加强政府物业管理。进一步梳理政府物业现状,严格按照政府物业相关管理制度,加强规范化管理,确保国有资产不流失。

3. 抓好社区股份合作公司资产监管。按照社区股份合作公司物业交易管理相关规定,督促社区股份合作公司在区公共资源交易信息平台办理好物业出租交易手续;加强社区股份合作公司“三资”监管,规范股份合作公司资产管理,开展资产清查,规范固定资产入账、管理工作,并对社区财务人员加强业务指导。